

Grant Thornton
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936
T (+45) 33 110 220
www.grantthornton.dk

Foreningen Grønlandske Børn

ÅRSRAPPORT 2019

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4-6
Ledelsesberetning	7-8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	10
Balance: Aktiver	11
Balance: Passiver	12
Noter	13

Foreningsoplysninger

Foreningen: Foreningen Grønlandske Børn
Balders Plads 1
2200 København N

CVR - nr.: 53 37 06 16
Stiftet: 14. januar 1924
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2019

Bestyrelse: Kirsten Bitsch, formand
Heidi Lindholm, næstformand
Nina Banerjee
Janine Heldorf Olsson
Andreas Hjort Frederiksen
Thomas Mogensen
Peter Kierkegaard
Aviaja Lyberth Hauptmann

Foreningens administration: Puk Draiby, generalsekretær

Revision: Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 2019 for Foreningen Grønlandske Børn.

Årsregnskabet er aflagt efter retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014, kapitel 2, om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København, den 9. marts 2020

Administration

Puk Draiby, generalsekretær

Bestyrelse

Kirsten Bitsch, formand

Aviaja Lyberth Hauptmann

Heidi Lindholm, næstformand

Nina Banerjee

Janine Heldorf Olsson

Andreas Hjort Frederiksen

Thomas Mogensen

Peter Kierkegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Grønlandske Børn for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014, kapitel 2, om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de retningslinjer, der er anført i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Grundlaget for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne-, og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den for foreningen gældende regnskabslovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne-, og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne-, og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at det i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den for foreningen gældende regnskabslovgivning.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabspraksis for foreninger, der ikke er omfattet af årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 9. marts 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36

Carsten Mønster

statsautoriseret revisor

mne 18499

Ledelsesberetning

2019 har ligesom de foregående år været præget af stor aktivitet. Der er i årets løb arbejdet videre med Foreningen Grønlandske Børns strategiske mål, som er, at flere grønlandske børn har en tryk barndom, flere grønlandske unge er i uddannelse, inddragelse af børn og unge i vores indsatser er styrket samt at flere grønlandske børn og unge deltager i foreningens indsatser. Det har vi gjort ved på den ene side at arbejde med at fastholde og styrke de eksisterende indsatser og tilbud, på den anden side at udvide indsatsen, der hvor det har været relevant og muligt. Der har i årets løb været lagt et særligt fokus på kompetenceopbygning og metodeudvikling. Der er udviklet uddannelsesmaterialer, redskaber, guides mv. som er bragt i spil i konkrete projekter og indsatser.

Det har betydet, at i 2019 har 800 grønlandske børn haft direkte gavn af vores indsats. I 2018 var tallet ca. 700 og i 2017 var tallet på knap 600. Og flere end 1000 fagpersoner, sagsbehandlere, skolelærere mv har i løbet af året deltaget i uddannelse, workshops og lignende. Det viser, at vi samlet set når rigtig mange børn og unge gennem vores indsatser.

I 2019 er indsatsen bredt markant mere ud i Grønland, især skal det bemærkes, at indsatsen er eller har været til stede i flere mindre byer og bygder. Således blev der i juli/august afholdt sommercamp i Kullorsuaq og Nanortalik. Workshops for fagfolk og forældre om temaet forældreskab blev afholdt i Qaanaaq, Qeqertarsuaq, Aasiaat og Ittoqqortoormiit. Ved udgangen af 2019 er workshops således blevet tilbudt til alle byer og bygder i Grønland. Bisidderordningen, Najorti, er i løbet af 2019 udvidet fra 6 til 11 byer. Der er således uddannet bisiddere i Nanortalik, Qaqortoq, Narsaq, Paamiut, Nuuk, Tasiilaq, Maniitsoq, Sisimiut, Qasigiannuguit, Aasiaat, Kangaatsiaq, Ilulissat, Upernavik og Qaanaaq, som kan varetage bisidning til de børn, der har behovet for det. Sapiik, forløb for unge i udskolingen, er fortsat i byerne Nuuk, Ilulissat, Qaqortoq og Maniitsoq. Sapiik er i årets løb styrket gennem udvikling af nye redskaber, og der er i flere byer etableret et frugtbart partnerskab med byens ungdomsklub.

I Danmark er vores tilbud til sårbare grønlandske børn, unge og familier, gennem indsatserne Et Bedre Liv i Danmark, mødre- og familiegrupperne Anaanat samt ungecamp, fortsat til stede i følgende byer: Aalborg, Aarhus, Esbjerg, København og Vejle. Vi ser samtidig flere grønlandske børn og unge fra andre byer i de indsatser, der tilbydes bredt, fx Sisi, der er et tilbud til grønlandske børn anbragt uden for egen familie, Allu, et netværk og åndehul i den hektiske efterskolehverdag for grønlandske efterskoleelever i Danmark og Siammartoq, som er en frivilliguddannelse til sårbare unge. Derudover har vi tilføjet et nyt samarbejdsprojekt, udvikling af en vejledningsplatform for grønlandske unge i Danmark i samarbejde med UU Vejle.

Som også nævnt i sidste års beretning er der som en del af Strategi 2020 lagt særlig vægt på udbygning af foreningens organisatoriske forankring i Grønland. I 2019 har vi ansat yderligere en koordinator for Najorti. Det betyder, at der nu er fire fuldtidsmedarbejdere i sekretariatets afdeling i Nuuk. Det er tydeligt, at et stærkt sekretariat i Nuuk, udover at styrke og kvalificere vores projekter i Grønland, har givet større muligheder for at deltage og bidrage aktivt i samarbejdet med andre organisationer, Selvstyret, kommuner mv. samt skabt større synlighed i medier og offentligheden omkring vores formål og arbejde.

I Danmark har vi fortsat arbejdet med at styrke medarbejderteams i byerne, så der i højere grad arbejdes på tværs af de respektive projekter, og at medarbejderne kan supplere hinanden, når der er brug for det. Ledelsen af medarbejderteams i byerne er fortsat forankret i Aalborg. Det betyder, at vi også i Danmark har god mulighed for at deltage i samarbejde og netværk omkring sårbare grønlandske børn og unge og sårbare børn generelt. I den sammenhæng ser vi en øget efterspørgsel efter viden om grønlandske børn i Danmark og grønlandske forhold generelt.

De seneste års øgede indsats har også betydet et behov for øgede ressourcer til administration, ledelse og fundraising. Pr. 1. januar 2019 blev der oprettet en ny funktion og stilling som koordinator for drift og fundraising. Formålet var dels at styrke vores fundraising, herunder analyse af fundraisingresultaterne dels at videreudvikle og understøtte administrationen og sekretariatet, så der fortsat er ressourcer til at understøtte vores arbejde for grønlandske børn bedst muligt. Som det fremgår af indtægterne i indeværende regnskab, har denne udbygning givet et godt resultat i form af øgede indtægter. I den sammenhæng kan nævnes, at vi har en velfungerende og effektiv administrationsafdeling.

I 2019 har FGB beskæftiget 37 medarbejdere (ca. 25 årsværk) og ca. 100 frivillige i Grønland og Danmark.

Ledelsesberetning, fortsat

Foreningen Grønlandske Børn gik ind i 2019 med et godt fundament under økonomien. Dette både i form af flerårige bevillinger til en række projekter og en stor skare af faste bidragydere, der tilsammen har sikret at indsatsen kunne fastholdes og udvides. Et stigende aktivitetsniveau fordrer naturligvis større indtægter. Fokus i 2019 har således været på at sikre økonomien i de projekter, der ikke eller kun delvist har langvarige bevillinger. Af gode resultater kan blandt andre nævnes, at vi i slutningen af 2019 opnåede en treårig bevilling til mødregruppeprojektet Anaanat. Derudover kan nævnes, at vi har opnået markant flere bevillinger i Grønland, blandt andet fra kommuner og Selvstyre.

Foreningen Grønlandske Børn har igennem hele 2019 modtaget midler fra en lang række bidragydere: medlemmer, private bidragsydere, legater, fonde, virksomheder, kommuner, Stat og Selvstyret. Støtten udgør fundamentet for foreningens arbejde, og har gjort, at vi har kunnet fastholde vores høje aktivitetsniveau også i 2019. En del af de fundraisede midler er øremærkede til projekter i 2020 og frem. Vi kan således tage et stort beløb med over til 2020. Foreningen modtager fortsat en fast årlig bevilling fra Socialministeriet til projekt 'Et Bedre Liv i Danmark'. Bevillingen udgjorde i 2019 6,5 mio.kr.

I 2019 var indtægterne på 18,9 mio. kr. før hensættelser. Anvendte hensættelser fra året før var på 2,7 mio. kr. Omkostningerne var på 18,6 mio. kr. Det giver et resultat før hensættelser og finansielle poster på 2,9 mio.kr., hvoraf 3,2 mio. kr. hensættes til projektaktiviteter i 2020 og frem.

Efter hensættelser og finansielle poster, viser regnskabet et resultat på 7.905 kr., der overføres til egenkapitalen. Ledelsens forventninger til årets resultat var et underskud efter hensættelser til 2020 på ca. 57.000 kr.

Det er ledelsens opfattelse, at regnskabet er retvisende i forhold til de aktiviteter, der er gennemført i 2019.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Foreningen Grønlandske Børn for 2019 er aflagt i overensstemmelse med retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 97 af 27. januar 2014, kapitel 2, om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer og bekendtgørelse nr. 362 af 26. april 2018, kapitel 10, om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Regnskabet for de modtagne satspuljemidler fra Socialministeriet, vedrørende projektet "Anaanat" og "SISI" aflægges særskilt. Tilskud og omkostninger er medtaget i regnskabet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Medlemsbidrag indtægtsføres efter et betalingsprincip.

Større bidrag, sponsorstøtte m.v. indtægtsføres efter et retserhvervelsesprincip.

Indtægterne fra foreningens salg af artikler m.v. medtages i det år leveringen finder sted, normalt efter faktureringsstidspunktet.

Indtægter og omkostninger er i det væsentlige periodiseret.

Omkostninger

Omkostningerne i foreningen er fordelt efter den aktivitet, de vedrører.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Såvel realiserede som urealiserede kursreguleringer på værdipapirer indregnes i resultatopgørelsen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Depositum afskrives ikke.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver optages til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives med lige store årlige beløb over aktivernes forventede brugstid, 3-5 år for inventar og 5-10 år for indretning af lokaler. Ejendommen er forsigtigt optaget til tidligere vurderet salgspris. Der afskrives ikke på ejendommen.

Værdipapirer

Værdipapirer optages til balancedagens børskurs.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Gældsforpligtelser i øvrigt er indregnet til nominal værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 t. kr.
INDTÆGTER			
Medlemskontingent, personlige bidrag og arv		2.414.781	2.217
Fonde, foreninger og virksomheder		5.617.627	2.348
Offentlige projektmidler, Danmark	1	6.638.757	7.322
Tips- og lottomidler	4	485.444	464
Offentlige midler, Grønland (Selvstyre og kommuner)		3.251.955	1.615
Salg af ydelser		300.000	300
Øvrige indtægter, herunder deltagerbetaling og salg		149.972	145
Indtægter i alt		18.858.536	14.411
OMKOSTNINGER			
Projekter			
Projektudvikling		345.600	338
Sapiik - fastholdelse af unge i uddannelse		1.256.688	1.003
Sapiik Maniitsoq		182.132	202
De nødvendige skridt - vejledningsmateriale UU Vejle		164.827	0
Anaanat - Mødregruppen		0	950
Najorti - Børnebisidderordning		2.537.473	1.443
Sommercamps - Kullorsuaq og Nanortalik i 2019		977.409	746
Ikiogatigiitta - film & workshop for fagfolk		396.118	268
Et bedre liv i Danmark samt Anaanat		7.123.518	6.214
Allu - netværk grønlandske efterskoleelever i DK		997.189	905
SISI - tilbud til anbragte børn		653.925	670
Siammartoq - frivilliguddannelse til unge grønlandere		558.017	609
Ilinniartut - mentorer til unge i ungdomsuddannelse		51.446	106
Øvrige projekter		376.711	634
Projektomkostninger i alt		15.621.053	14.088
Oplysning og indsamling		1.139.090	1.051
Øvrige omkostninger			
Butik		6.503	9
Lokaler - sekretariatet i Kbh. og Nuuk		472.368	352
Administration		733.620	502
Bestyrelse		2.132	17
Personale		616.329	542
Øvrige omkostninger i alt		1.830.952	1.422
Årets omkostninger i alt		18.591.095	16.561
Anvendt af tidligere års hensættelser til projekter i året	3	-2.669.274	-3.688
Resultat før hensættelser		2.936.715	1.538
Hensættelser, øremærket til planlagte projekter	3	3.218.622	1.457
Resultat før afskrivninger og finansielle poster		-281.907	81
Afskrivninger		-8.614	-55
Finansielle poster		298.426	-113
ÅRETS RESULTAT		7.905	-87

Balance pr. 31. december 2019

Aktiver		2019	2018
	Note	kr.	t. kr.
Anlægsaktiver:			
Immaterielle anlægsaktiver:			
Depositum		<u>59.500</u>	<u>37</u>
Materielle anlægsaktiver:			
Ejendomme	2	995.000	995
Inventar		<u>0</u>	<u>9</u>
		<u>995.000</u>	<u>1.004</u>
Finansielle anlægsaktiver:			
Værdipapirer		<u>3.578.210</u>	<u>3.398</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>4.632.710</u>	<u>4.439</u>
Omsætningsaktiver:			
Varebeholdninger		22.195	18
Tilgodehavender		5.495.739	5.260
Periodeafgrænsningsposter		83.703	0
Likvide beholdninger		<u>2.047.257</u>	<u>1.593</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>7.648.894</u>	<u>6.871</u>
AKTIVER I ALT		<u>12.281.604</u>	<u>11.310</u>

Balance pr. 31. december 2019

	Passiver		
	Note	2019 kr.	2018 t. kr.
Egenkapital:			
Saldo 1. januar 2019		5.234.718	5.322
Årets resultat		<u>7.905</u>	<u>-87</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u>5.242.623</u>	<u>5.235</u>
Hensættelser:			
	3		
Hensættelser til aktiviteter		<u>4.979.759</u>	<u>4.430</u>
HENSÆTTELSER OG EGENKAPITAL I ALT		<u>10.222.382</u>	<u>9.665</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		2.033.972	1.645
Periodeafgrænsningspost		<u>25.250</u>	<u>0</u>
GÆLD I ALT		<u>2.059.222</u>	<u>1.645</u>
PASSIVER I ALT		<u>12.281.604</u>	<u>11.310</u>

Noter til årsrapporten

1. Offentlige midler Danmark

Satspuljemidler 2019, j.nr. 4107-0002 BLiD	6.500.000
Københavns Kommune § 18 midler, (kr. 25.000 i 2019)	25.000
Kommunale tilskud	<u>113.757</u>
	<u>6.638.757</u>

§18 bidrag på kr. 25.000 i 2019 fra Københavns kommune ydet til projektet Anaanat, familiecafeer og frivilligpleje i København. Modtaget kr. 50.000 i år 2019, heraf er kr. 25.000 er øremærket til brug i år 2020.

2. Ejendommen

Balders Plads

Ejendommen, bogført værdi	<u>995.000</u>
---------------------------	----------------

Andelsværdien er t.kr. 3.272 jf. senest aflagte regnskab 2018/2019 for andelsboligforeningen.

3. Hensættelser til aktiviteter

	Primo	Anvendt	Hensat	Ultimo
14 Projektudvikling	150.000	150.000	350.000	350.000
24 Sapiik	200.000	200.000	1.518.539	1.518.539
25 Sapiik Maniitsoq	128.272	128.272	15.688	15.688
60 Camp Ittoqqortoormiit - udstilling i Katuaq	12.500	12.500	0	0
63 SISI	150.000	150.000	811.075	811.075
64 De nødvendige skridt	0	0	26.265	26.265
66 Ikioqatigiitta	35.000	35.000	55.000	55.000
71 Siammartoq	1.588.055	558.017	0	1.030.038
73 Najorti	75.369	75.369	300.000	300.000
74 Allu	1.328.289	997.189	77.055	408.155
76 Camp i Paamiut 2018 - udstilling i Katuaq	15.246	15.246	0	0
39 Et bedre liv i DK	185.763	185.763	65.000	65.000
81 TASSA! - forebyggelse af vold	0	0	400.000	400.000
95 Øvrige mindre projekter	511.918	111.918	-400.000	0
122 Ilinniartut	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>4.430.412</u>	<u>2.669.274</u>	<u>3.218.622</u>	<u>4.979.760</u>

4. ULFRI til landsdækkende frivillige sociale organisationer

Tilskuddet der er anvendt i tilskudsperioden, er anvendt til driftsudgifter i overensstemmelse med foreningens formål.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Puk Draiby

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-942666681758

IP: 80.71.xxx.xxx

2020-03-17 14:15:30Z

NEM ID 

Nina Banerjee

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-416095432014

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-03-17 14:16:17Z

NEM ID 

Janine Heldorf Olsson

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen Grønlandske Børn

Serienummer: PID:9208-2002-2-458149670502

IP: 185.15.xxx.xxx

2020-03-17 14:26:39Z

NEM ID 

Kirsten Marie Vigstrup Bitsch

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-730262343945

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-03-17 15:40:44Z

NEM ID 

Andreas Hjorth Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Foreningen Grønlandske Børn

Serienummer: PID:9208-2002-2-872519363442

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-03-17 16:09:17Z

NEM ID 

Peter Christian Kierkegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-938357584137

IP: 86.58.xxx.xxx

2020-03-18 13:02:28Z

NEM ID 

Heidi Lindholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-250932805260

IP: 88.83.xxx.xxx

2020-03-18 14:37:17Z

NEM ID 

Thomas Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-004602604940

IP: 128.0.xxx.xxx

2020-03-20 14:29:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NGVZP-LVMIP0-DBQKW-SBDH4-KSELB-BWTZG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Carsten Mønster

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GRANT THORNTON,STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB

Serienummer: CVR:34209936-RID:75781553

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-03-23 12:56:31Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NGVZP-LVMPO-DBQKW-SBDH4-KSELB-BWTZG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>